

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

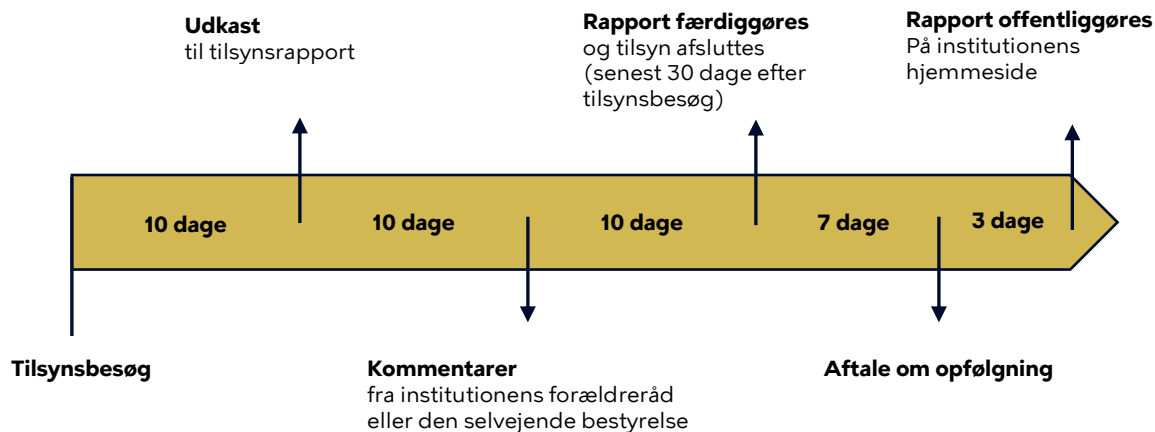
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2020	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2019	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Det gennemførte tilsyn var anderledes end vanligt grundet særlige omstændigheder ift. COVID-19. Eksempelvis er der ikke blevet observeret og vurderet ift. det fysiske læringsmiljø. I den faglige dialog deltog: Formand for forældrebestyrelsen: Emilie Forældrebestyrelsesmedlem: Jacob Teamkoordinatorer og pædagoger: Emilie og Nanna Leder: Gitte Pædagogisk konsulent: Karin Antal børn ved observationerne: 31 børn og 5 voksne i børnehaven og 19 børn og 6 voksne i vuggestuen. Institutionen blev udvidet med 2 vuggestuegrupper i maj 2020, og personalegruppen er derfor delvis ny, der arbejdes med at skabe fælles forståelse og retning. Institutionen er i en god faglig udvikling om aldersgruppen 0-6 år, og fælles faglig retning og pædagogisk tilgang.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Børnehuset Nørregros pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Personalet er imødekommende og lydhøre overfor børnene, og der bliver hilst på alle børn og forældre. Personalet kender børnene ved navn fra begge stuer i børnehaven. Der er rutiner for dagen i begge afdelinger; f.eks. fortæller et barn i børnehaven, hvad der skal ske: "Først skal vi ha' noget at spise, så skal vi lege, så skal vi spise igen og lege igen og så skal vi spise og med bussen." Vi bekræfter: "Ja, det er rigtig, det er sådan, vi gør."

Børnene opdeles i deres 2 grupper ved ankomst, og derefter i 3 grupper frem til frokost (efter alder): Haletudser, Løvfrøer og Veteraner. De voksne står til rådighed for børnene i de situationer, hvor de ser, at børnene har behov for det.

Ex.: Inden de yngste børn går på tur, er der en overgang, hvor de får lov at lege, mens de venter. De voksne for denne gruppe er ikke synlige på legepladsen. Der er enkelte børn, der kommer i konflikt, uden at der er voksne, der kan hjælpe dem.

Ex.: De 2 andre grupper fordeler sig med voksne, der stiller sig, hvor de har sagt ved samling. Haletudserne går på tur. Det er en stor gruppe børn med flere yngre børnehalebørn, de går på tur med, og gruppen opdeles ikke yderligere på turen.

Ex.: Der er børn, der gerne vil gå med en voksen i hånden. De voksne holder nogle børn i hånden. Størstedelen af børnene går selv, og enkelte børn er ivrige efter at komme afsted.

Det er ikke tydeligt ved observationen, hvordan relationerne mellem børn og voksne er, eller hvordan der arbejdes med at skabe relationer mellem børn og voksne. Det er ikke helt klart, hvad formålet for turen er. Hjemmefra er der talt om, at der skal samles blade og grene til at lave pynt. Der medbringes en kurv, og kurven er fyldt (sådan forstod nogle børn det), inden børn og voksne er udenfor lågen. Det er svært at se en rød tråd/formål med turen. Undervejs er der samtaler med børnene; der bliver set på dyr, som de finder, der bliver leget frit ved "krokodillesøen" og fundet penge ved "pengetræet". Der bruges meget tid på at tælle og få overblik over børn, og der ses ikke stor opmærksomhed på at få skabt et pædagogisk indhold: hvad er det vi sammen skal, forventninger og forudsigelighed, fælles historie, osv.

De voksne er gode til at være i øjenhøjde med børnene og nærværende i det, børnene fortæller. De sætter sig og lytter til børnene, når de fortæller noget. Personalet arbejder med opdeling af børn i mindre grupper gennem formiddagen, og i nogle situationer i helt små grupper.

Ex.: V1 dækker bord med B1. V1 guider og viser B1 hvor og hvordan, men B1 bliver et par gange optaget af noget andet og dækker bord ved at lægge sig op på bordet. V1: "Hov, nu kommer din støvle op på en tallerken, så må vi hente en ny tallerken." Det gør de lidt efter. V1 sætter ord på servicet og guider undervejs.

I vuggestuen ser børnene ud til at kende dagens rutiner, som de ligeledes forberedes på løbende. De bliver afleveret af deres forældre på stuen eller for nye børns vedkommende til en aftalt pædagog. De får lidt mad ved bord ved 9-tiden, og efterfølgende opdeles de i mindre grupper. Herefter er der frokost og middagslur. Ved aflevering af børnene spørger personalet ind til barnet og fortæller lidt om situationer, de har oplevet med barnet.

De voksne fortæller børnene, hvad de skal og med hvem gennem formiddagen, og indimellem varer overgangen fra et til det næste længere tid.

Ex.: "Vi skal ud og lege med vand," siger V1. "Kunne du godt tænke dig at lege med vand?" B1 nikker. "Så skal du have dit tøj af, så det ikke bliver vådt." V1 går i gang med at hjælpe en lille gruppe børn af med tøjet, og de opfordres til at være med. Børnene går lidt til og fra, prøver selv og får hjælp.

Ex.: Børnene sidder ved bord og venter på frokost. Den kommer og er lidt for varm. Det betyder, at de ikke kan få maden, før den er afkølet.

Personalet i både vuggestue og børnehave har deres opmærksomhed rettet mod børnene. Det er ved observationen til tider svært at få øje på barnets svar og respons (verbalt, mimisk eller kropsligt) på de voksnes samtaler til børnene, særligt i vuggestuen og i forhold til de yngre og stille børn i børnehaven.

Ved dialogen drøftes vigtigheden af at opdele børnene i mindre grupper. Det er med til at understøtte kendskab og relation til det enkelte barn og læringsmiljø via introduktion til det nære i første omgang. Der arbejdes med faste grupper til spisning og faste grupper til aktivitet og leg. De mindre grupper understøtter personalets kendskab til børnene.

Personalet har skemalagt forberedelse, som bl.a. anvendes til at planlægge, hvad der skal ske gennem en uge. Gennem de sidste måneder er der begyndt mange nye børn i de 2 afdelinger, og det betyder, at der i børnehaven er ved at være fyldt op, samt at en del af børnene er nye og yngre. Der skal arbejdes videre med, hvordan nye børn begynder i børnehaven i forhold til at skabe kendskab til barn, forældre og børnehave for personalet i børnehaven.

For at skabe en god dag for alle børn, forsøger personalet at lære det enkelte barn at kende og have en løbende dialog med forældre. Arbejdet i mindre grupper og med en primær voksen understøtter relation og kendskab. Herfra kan personalet arbejde videre med, hvilke behov barn og børnegruppe har, og hvilke lege og aktiviteter, der vil være passende.

Personalet arbejder på en årsplan. Der arbejdes med en matrix i forhold til børns venskaber og relationer. De har talt om at arbejde med en matrix i forhold til forældresamarbejdet for at sikre, at de er i løbende dialog med alle forældre. Derudover arbejder de med TOPI, og alle børns trivsel og udvikling drøftes løbende på stuemøder og/eller personalemøder. I vuggestuen tager de børnene op gruppevis, hvilket sikrer, at de kommer omkring alle børn.

Anbefaling

Det anbefales, at:

- der arbejdes med at skabe procedurer for at sikre, at alle børn får kendskab og oplever tryghed til de voksne, som de er tilknyttet til via stuen, f.eks. ved børnenes opstart.
- der arbejdes i mindre grupper og med lege og aktiviteter, som er tilpasset børnegruppen.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Børnehuset Nørregros pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Efter at have siddet i bussen frem til ankomst, kommer børnene på legepladsen. De 2 grupper deler sig ved hhv. borde ved et hus og i bålhytten med voksne. De får lidt mad og vand og information om, hvad der skal ske til formiddag, hvilke voksne og hvilken børnegruppe, de skal være sammen med. Der observeres faste og genkendelige rutiner, som børnene kender til i begge afdelinger, og der er guidning til, hvad der skal ske. Børnehalebørnene observeres at kende navn på den tværgående gruppe, de tilhører.

I forhold til de faste rutiner, som at børnene skal tisse af og vaske hænder inden tur, frokost og bus, er der variation i forhold til de voksnes deltagelse. Der, hvor der ikke er en voksen med, er det ikke alle børn, der får tisset eller vasket hænder. Der, hvor de voksne er i badeværelset, følger børnene rutinerne og de voksnes guidning. Generelt observeres det, at de voksne fordeler sig med børnene i mindre fællesskaber, ligeledes at deres opmærksomhed er rettet mod børnene. Personalet inddrager børnene i rutiner. F.eks. er der børn med til at dække bord, og børn der "inviterer" andre børn til bussen. Der er børn, der har særlige opgaver, f.eks. at tælle de andre børn, sige hvem der må gå til bussen.

Der er procedurer, der tager tid, og som nogle børn har svært ved at vente i. F.eks. i overgange fra et til noget andet, venter børnene på, at de skal på tur, spise og ud til bussen. Enkelte børn kommer i mindre konflikter, som den voksne ikke ser.

Ex.: B1 og B2 leger. B1 vil ikke alt det, B2 vil. B1 kaster sand i hovedet på B1, der græder. Der er ingen voksne fra gruppen på legepladsen. Kort efter kommer V1 ud og spørger til, hvad der sker. V1 siger til B2: "Det gør ondt at få kastet sand i hovedet, det må du ikke."

Ex.: B1 taber en flaske og B2 kommer ved et uheld til at træde på flasken. B1 bliver sur over, at B2 træder på flasken og slår B2. B2 græder, og det hører den voksne, der går over til børnene og spørger til, hvad der er sket. Ex.: Haletudserne har legetid, inden de skal i skoven. Nogle børn går derhen, hvor V1 har sagt, at de skal mødes, nogle løber rundt og andre holder øje med de voksne.

Ex.: Da de vender tilbage, og inden de skal ud af lågen, skal et barn tælle alle børnene. Det tager tid, og børnene flytter sig undervejs i tælleprocessen.

Denne formiddag er der 3 aktiviteter til de 3 børnegrupper: gåtur og indsamling i skoven, dans og bevægelse til musik på plænen og lege/øvning i cirkusnumre. Aktiviteterne foregår ude, og der er hovedsageligt tale om aktiviteter med fysisk udfoldelse. I 2 af grupperne er der børn, der går lidt væk, og de ser ikke helt ud til at forstå, hvad de skal eller ville det.

Ex.: V1 har sat musik på, og de skal danse. Alle børn er med på nær ét. B1 får øje på noget, han følger og afviser V1, der kalder på B1. V1 er alene i aktiviteten og fortsætter med de andre børn.

Ex.: I en mindre gruppe spørger V1, hvis tur det er. Nogle børn rækker hånden op. V1 siger: "OK, hvem har ikke prøvet endnu?" B1 rækker hånden op. "Så er det dig nu," siger V1. Børn og voksen går videre med deres aktivitet, hvor børnene på skift skal noget. De lytter og ser på hinanden.

I den største gruppe med de yngste børn er der ikke tydelige mindre fællesskaber eller voksne, der følger bestemte børnegrupper. Der observeres enkelte børn, der søger udvalgte andre børn. På tur med en større gruppe børn er det svært at få øje på børnenes deltagelsesmuligheder. Der skabes ikke opmærksomhed på en fælles ramme, som kan hjælpe børn og voksne til, hvad vi sammen skal. Børnene definerer selv leg og tur undervejs, og bliver dermed ansvarlige for indholdet. Der er fokus på at tælle børnene, og opmærksomheden på at skabe et pædagogisk, fælles formål observeres ikke på turen.

I vuggestuen opdeles børnene i 2 mindre grupper efter formiddagsmåltidet. På den ene stue med beliggenhed på 1. sal er der stor opmærksomhed på, at børnene selv kan komme op og ned ad trappen, og de voksne tager sig tid. De guider børnene til, hvordan de skal komme op og ned. Børnene opfordres ligeledes til selv at være med til at tage tøj af og på.

Ex.: "Sæt dig ned og træk op i strømpen, ja sådan, der fik du strømpen helt på."

Ex.: "Se, du skal holde her." V1 viser, hvor barnet skal holde fast på gelænderet. Andre børn bliver guidet på anden vis: "Du skal kravle ned, ja sæt dig, og så skal du vende dig."

For både vuggestue og børnehavens praksis gør det sig gældende, at de forsøger at understøtte børn, der kommer i konflikt, når de ser det.

Ex.: V1 viser 2 børn, hvordan de kan skiftes til at prøve at putte ting i et rør. "Se, nu kan du prøve at putte den ned, og så er det B2 bagefter." Forinden V1's deltagelse bliver børnene frustrerede over ikke at kunne det på samme tid.

Der er indrettet med små hjørner på stuerne. Der er nye stole, og stolene ses ikke at understøtte børnenes fødder, dvs. at børnene ikke sidder så stabilt. Ved morgenmåltidet er der nogle børn, der får mulighed for at smøre brød selv, hvor andre får et smurt brød. De voksne sætter ord på meget, f.eks. "vil du have en blomme", "vil du have mere vand", "kan I mærke, at den er kold, den kommer lige fra køleskabet", osv. Efter morgenmåltidet opdeler stuerne sig i mindre grupper. Børnene skal til forskellig leg og aktivitet. De voksne tilpasser aktiviteten til det enkelte barn.

Ex.: Til vandleg er der børn, der ikke vil sidde i bassin med vand, men ved siden af. V1 siger, at det er OK.

Ex.: 4 børn og V1 er på legepladsen. V1 er med til at bygge sandkager. V1 tager børnenes initiativer med videre og bygger på legen.

Ex.: B1 falder ved frokost ned fra en stol. V1 trøster barnet og sætter B1 på en anden plads. Maden er varm, og børnene er nødt til at vente at spise. Ved nogle borde får børnene et stykke brød, mens maden køler af. Ved et af bordene er der lidt uro. Børnene er sultne og trætte. De kan se maden, der er øst op, men de må vente på, at den køler af. V2 siger fra et andet bord: "Du kan give dem et stykke brød, mens de venter." Der bliver ro, og børnene spiser.

Et barn ved bordet vil have hagesmækken under tallerkenen, og det lader V1, B2 få. Ved dialogen fortæller leder og personale om deres fokus på at skabe forskellige muligheder for børnene gennem dagen og ugen via deres pædagogiske ugeplan. Nogle aktiviteter er planlagt ud fra børnenes udvikling og alder, og andre aktiviteter er planlagt på tværs af alder for stuens børn. Ved at aldersopdele børnene i mindre grupper, kan de arbejde med lege og aktiviteter, der tilgodeser børnenes udvikling.

Der arbejdes med SMTTE-metoden i forhold til børn, projekter og gruppeforløb, så der er et fælles udgangspunkt. Det vil de gerne arbejde mere med, i forhold til at institutionen fra maj 2020 også fik etableret vuggestue.

Ved observationerne blev der set få konflikter. Ved dialogen fortæller personalet, at de forsøger at sætte ord på, hvad de ser, når børn er i konflikt. F.eks. kan den voksne være observerende og efter behov guidende. Ligeledes fortæller personalet, at de forsøger at give positiv opmærksomhed til børn, der ofte kommer i vanskeligheder fremfor negativ opmærksomhed. Deres erfaring er, at det ofte hjælper barnet i en anden udvikling.

Der udarbejdes handleplaner for børn og grupper, hvor der er behov for det. For at tilgodese børnene i den pædagogiske planlægning, forsøger personalet at følge børnenes interesser, f.eks. ved at se på børnenes lege. For at inddrage børnene i, hvad der skal ske, har de forsøgt at komme med 3 muligheder, som børnene har kunne vælge ud fra, hvor flertallet har afgjort aktiviteten. Leder har indimellem interviewet børn, og det kunne være spændende at gøre igen (og mere systematisk).

Anbefaling

Det anbefales, at:

- der arbejdes videre med det pædagogiske indhold i aktiviteter og lege, således at alle børn sikres (meningsfulde) deltagelsesmuligheder.
- genbesøge og drøfte, hvordan de i personalegruppen forstår og oplever udsatte positioner i hverdagen.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Børnehuset Nørregros pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

I begge afdelinger er der gode betingelser for kommunikationen gennem opdeling af børnene i mindre grupper og ved planlagt aktivitet/leg. Der høres fælles historielæsning i bussen på vej i udflytter, og der synges sange i samlingsstunder gennem formiddagen. Der er børn, der taler meget, og der er børn, der taler mindre, hvilket er en opmærksomhed, i forhold til hvordan de voksne responderer. Det er sværere at blive hørt i bussen for de børn, der sidder bagerst, i forhold til oplæserens invitationer til børnene til at svare.

I vuggestuen synges der et par sange gennem formiddagen, f.eks. til morgenmåltid. Nogle børn deltager, andre ser på. Der er bøger tilgængelige for børnene i vuggestuen. Der ses variation blandt personalets dialoger med børnene, samt måden at indgå i dialogerne. Der er voksne, der taler med børnene om det, de laver/har lavet sammen, det, de skal spise, det, de kan se på, mm. Andre taler mere ind i praktik; hvordan børnene skal spise, at de skal passe på, fordi det er varmt, at de skal vente. Andre igen er mere stille.

Ex.: Ved samling inden aktivitet i børnehaven spørger V1, om børnene ved, hvad katten spiser. "Ja, kattermad," svarer B1. "Nå ja selvfølgelig, siger den voksne med et smil. V1 spørger: "Tror I katten spiser grøntsager?" Der begynder en snak om bordet om, hvad katten spiser, om børn, der kender en hund, mm.

Ex.: V1 fortæller/gentager, hvad gruppen skal i skoven: "Vi skal ud og samle blade og grene." B1 samler hurtigt nogle store håndfulde og fylder kurven. B2 siger 3 gange: "Der kan ikke være flere." De voksne hører det ikke, og de går på tur. Der er ingen voksne, der kommenterer på den fulde kurv. V2 spørger på den anden side af lågen, om hun skal holde kurven, da den ser tung ud. "Ja," siger B1. Kort efter er der et andet barn, der vil holde kurven.

Personalet i vuggestuen er gode til at sætte ord på konkrete og handlinger, der kan arbejdes med at sikre svartid for børnene, med henblik på at skabe mulighed for dialog og turtagning (verbal som non-verbal).

Inden børnene skal sove, hjælper V1 med, at de skal have tøj af og tør ble og taler med børnene om, hvad de skal have med ud og sove. De voksne fortæller løbende børnene, hvad de skal.

Ex.: "Hvis du skal tage strømperne af, så sæt dig ned." V1 klapper på pladsen ved siden af sig. "Skal du have sut med ud og sove? Hvad skal du sove med?"

Ex.: V1 begynder at hjælpe de børn, der skal lege med vand med at få tøj af. "Vil du gerne lege med vand," spørger V1 et barn. Barnet nikker. "Så kom og få tøjet af." Barnet går over til V1. V1 taler med

børnene om, hvad de skal gøre med tøjet, samtidig med at V1 hjælper dem. Der er legetøj med i vandet. B1 sætter sig ved siden af bassinet. "Vil du op i vandet?", spørger V1 og rækker hånden frem. B1 ryster på hovedet. V1 viser, hvordan de kan hælde vand fra kande og kop.

Ex.: På legepladsen leger de i sandkassen, hvor de laver mad. V1 leger med på børnenes initiativer. V1 introducerer forskellige grøntsager som skal i maden, og børnene leger med og kommer med ideer til, hvad der skal i, f.eks. Pastinak, salt, mm.

Ex.: V1 kommenterer med ord på, hvad børn og voksne gør med slim. Børnene siger ikke meget, men leger videre med slim. Der bliver smagt på og rørt ved det.

Ex.: V1 fra køkkenet kommer med mad. V1 viser børnene et krydderi. De får lov at få en kvist. V1 siger: "Det er timian, prøv at duft til det." Et barn dufter til det. "Man kan også gøre sådan," viser V1 og gnider blade mellem fingrene og lader børnene dufte. De er nysgerrige og lidt tilbageholdende.

Ex.: V1 spørger et barn, hvad det har lavet: "Var du med til at lege med vand i dag?" Barnet ser på V1 og nikker.

Indimellem taler personalet i 3. person, i forbindelse med at de hjælper nogle børn. Der er fokus på at sætte ord på, hvad der skal ske, og hvad ting hedder. Personalet fortæller, at de kender til de 10 sprogstrategier, og at de skal se mere på dem og synliggøre dem.

Institutionen er, sammen med deres netværk, involveret i arbejdet med metoden SprogTrappen. Der er flere pædagoger, der kan sprogvurdere i institutionen. Der skal arbejdes mod en systematik i forhold til sprogvurdering, fortæller leder. I 2020 er der endnu ikke sprogvurderet børn. Det er besluttet, at institutionen vil sprogvurdere alle børn ved alderen ca. 3,2-3,4 år.

Personalet er opmærksomme på, at der er nogle situationer, som er særlige gode til at samtale og øve turtagning i, mm. – f.eks. ved måltidet. Der er ikke valgt en metode, som der arbejdes systematisk med i institutionens afdelinger. Der er daglig læsning med børn i begge afdelinger. Der er kendskab til dialogisk læsning, men det er ikke en fast del af den pædagogiske planlægning eller praksis. Der er lavet sprog- og historiekasser, som er gjort tilgængelige, og som skal implementeres. Der arbejdes med temaer, hvilket der i højere grad skal fremadrettet, gennem fælles temaer på tværs af de 2 afdelinger.

I udflytterbørnehaven er de fortsat ude gennem hele dagen, og der skabes forskellige læringsrum og muligheder for børnene. I løbet af dagen tilbydes børnene tegning, bøger, mm., som tages med ud på legepladsen. I vuggestuen er der arbejdet med indretning af legezoner, som er indbydende og tydeligt for børnene. Pt. er der rengøring af legetøj, flader, mm. midt på dagen.

Anbefaling

Det anbefales, at:

- institutionen sikrer, at der sker en systematisk vurdering af, om børn skal sprogvurderes (f.eks. ved at synliggøre faglige skøn, jf. hjernen og hjertet), samt arbejder systematisk med sprogvurdering i forhold til den børnegruppe, der er aftalt i institutionen.
- der aftales en fælles metode, der understøtter sprogudvikling, som øves i udvalgte tidsrum, f.eks. ved måltidet eller skifte-situationer, hvor der arbejdes målrettet med f.eks. turtagning, med henblik på at styrke børnenes sproglige udvikling og personalets brug af metoder i praksis.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Forældrerepræsentanterne oplever sig mødt og hørt af personalet i institutionen. Der er en oplevelse af et smilende og imødekommende personale, som er glade for deres arbejde, og det smitter positivt af på forældre og deres tillid til, at børnene har det godt i institutionen. Der er tid til at have samtaler med forældrene løbende. I den forgangne periode med COVID-19 har det givet en tryghed hos forældrene og børn at blive modtaget i mindre grupper.

Institutionen inddrager forældrene ved udfordringer eller bekymringer, og forældrene fortæller, at de også skal og vil være med til at tage ansvar for samarbejdet om, at barnet opnår bedst mulig trivsel. Mødet med forældrene i opstarten handler om at dele viden og skabe afsæt for tryghed.

Der er løbende tilbagemeldinger fra stuerne til forældrene, og tiden til at udfolde møder er ikke til stede pt. Indkøringen opleves god, og det må gerne vare ved, siger forælder. Dog kan der være mere dialog om tiden efter opstarten i forhold til barnets kontakt og tryghed til personalet, ved at oplyse forældrene, at barnet kender personalet på stuen, i afdelingen og i huset. Gennem dagen er det muligt at komme i kontakt med institutionen gennem deres mobil, som alle stuerne har.

Der er en drøftelse til dialogen om brug af begrebet "skat". Der er forskellige holdninger til brug af begrebet, som kan drøftes videre i personalegruppen og forældrebestyrelsen. Der har været faste procedurer for indkøringen i børnehaven, vidensoverdragelse fra vuggestue til børnehave samt fra børnehave til KKFO og skole. Der er 1-2 pædagoger med til forældresamtalen. Leder deltager efter behov og kan tilbyde et udefrakommende perspektiv. Personalet lærer gennem at deltage med kolleger og leder at have samtaler af forskellig karakter.

Der er fokus på og skal arbejdes med forældrekommunikationen, herunder hvad formålet er med forskellige møder, og hvordan institution og bestyrelse kan formidle bedst muligt. Hvem skal f.eks. informeres om hvad.

Anbefaling

Det anbefales, at:

- leder sammen med forældrebestyrelsen har en drøftelse af forståelsen af forældrepartnerskabet i institutionen. Hvad er det, der kendetegner forældrepartnerskabet i institutionen?

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der skal i den kommende tid arbejdes mere med overgangen fra vuggestue til børnehave, i forbindelse med at der i maj 2020 blev etableret vuggestue. Der drøftes forskellige muligheder for at skabe kendskab og fundament: hyppigere besøg mellem afdelingerne, hvad det er godt at mestre som barn, når barnet bliver til børnehavebarn i institutionen, hvilke elementer og rød tråd, der evt. kan være i både vuggestue og børnehave, og som barnet kan genkende ved skift.

Der skal fortsat arbejdes med rutiner, som underbygger institutionens pædagogik, f.eks. i forhold til at børnene ved, hvad der skal ske gennem dagen, hvad der skal ske i overgange, mm. Ved dialogen drøftes, at det er i rutinerne (de pædagogiske rutiner), og det, der sker dagligt, at der er mulighed for de bedste læringsrum for børnene.

Børnehaven deltager i Stærkt samarbejde omkring Guldberg Skole. Der er en storebørnsgruppe i børnehaven. Pga. COVID-19 er der ikke besøg på KKFO og skole i 2020. Der er gode erfaringer med den nuværende overgang til børnehaven, og det afsæt skal der arbejdes videre med.

Anbefaling

Det anbefales, at:

- der arbejdes med forståelsen af at være en integreret institution med en fælles retning og pædagogik, som børnene kan genkende, når de skifter fra vuggestue til børnehave (f.eks. gennem måltidspædagogikken, samling, historier, mm).
- der arbejdes systematisk med overgange og sammenhænge i hverdagen. Hvor er der overgange, som bliver utydelige for børnene at navigere i, og hvad kan personalet gøre i stedet for?

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Institutionen arbejder med forskellige metoder som SMTTE, TOPI og relationskemaer (matrix), og der er faste møder og tid til forberedelse.

Institutionen arbejder med pædagogisk planlægning samt løbende med refleksion og overvejelser af, hvordan børnegrupper og leg/aktivitet passer sammen – om de skal justeres eller ændres. Der arbejdes bl.a. med SMTTE, og det arbejde skal fortsætte og styrkes gennem forståelsen af, hvad metoden kan og skal anvendes til i hele personalegruppen.

Der skal udvælges og drøftes metoder, som understøtter arbejdet med sprog.

Der arbejdes med årlige gennemgange af børn i relations-matrixen, og alle børn gennemgås ud fra TOPI 2 gange årligt.

I forhold til læreplanen er der en kort drøftelse om evaluering (på EVA's hjemmeside kan findes evalueringsredskaber), og hvordan læreplanen på sigt kan ledsages af korte praksishistorier, som konkret beskriver, hvordan de arbejder med læreplanstemaer i praksis.

Anbefaling

Det anbefales, at:

- institutionen beslutter, hvilke fælles pædagogiske metoder, de vil anvende, til hvad og hvordan, f.eks. at der skal vælges en eller flere metoder til arbejdet med sprog.
- der udarbejdes faste dagsordner til møder for at sikre fælles formål og forståelse, samt at der sikres plads til f.eks. refleksion over praksis med henblik på mulighed for udvikling i praksis.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Den pædagogiske konsulent har tilbudt at komme med en kort tilbagemelding på institutionens styrkede læreplan, hvis der er ønske om det.

Det er aftalt med personalet, at de justerer deres stole, så de passer til børnene.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?	Ja
Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-2 års institutioner)	Ja
Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-2 års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?	Ja
Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?	Ja
Overholder maden i institutionen de officielle ernæringsanbefalinger fra Fødevarestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner)	Ja
Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m ² pr. barn i vuggestuen og 2 m ² pr. barn i børnehaven? (0-5 års institutioner)	Ja
Ovenstående spørgsmål er ikke relevant (0-5 års institutioner)	Nej

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5 års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5 års institutioner)	
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5 års institutioner)	Nej
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5 års institutioner)	
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Arbejder I indenfor de mål og rammer der er beskrevet i "Målsætninger for fritidshjem og KKFO'er"?	Ikke besvaret
Lever i op til kravene i 'Målsætninger for klubber'?	Ikke besvaret
På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage? (0-9 års institutioner)	17. marts, 26. maj, 8. september, 27-29. december 2017
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9 års institutioner)	Ikke besvaret

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?	2
Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i jeres institution?	Nej
Overholdes reglerne for medicinbehandling?	Ja
Overholder institutionen lovgivningen for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres færemærkede produkter?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
